

様式 4 - 1 (管理に係る収支計画書)

1 総括表

(1) 施設管理業務に要する経費の収支

収入の部

(千円)

項 目	平成 2 4 年度	平成 2 5 年度	平成 2 6 年度	平成 2 7 年度	平成 2 8 年度	合 計
施設の管理費用 (町から) の見込						
利用料金の収入見込						
管理業務の収入合計 (A)						

支出の部

(千円)

項 目	平成 2 4 年度	平成 2 5 年度	平成 2 6 年度	平成 2 7 年度	平成 2 8 年度	合 計
管理業務の支出合計 (B)						

年度ごとの内訳を様式4-2に記載してください。

(2) 自主事業に要する経費の収支

収入の部

(千円)

自主事業名	平成 2 4 年度	平成 2 5 年度	平成 2 6 年度	平成 2 7 年度	平成 2 8 年度	合 計
〇〇事業の収入合計						
事業の収入合計						
自主事業の収入合計 (C)						

支出の部

(千円)

自主事業名	平成 2 4 年度	平成 2 5 年度	平成 2 6 年度	平成 2 7 年度	平成 2 8 年度	合 計
〇〇事業の支出合計						
事業の支出合計						
自主事業の支出合計 (D)						

年度ごとの内訳を、事業ごとに様式4-3に記載してください。

(3) 指定管理業務総体の収支

区分	平成 2 4 年度	平成 2 5 年度	平成 2 6 年度	平成 2 7 年度	平成 2 8 年度	合 計
収入の見込 (A+C) (E)						
支出の見込 (B+D) (F)						
収支の見込 (E-F)						

様式 4 - 2 (収支計画書の内訳書)

2 施設管理業務の収支内訳書 (平成 年度)

(1) 収入の部

収入合計 (千円) (A)	内容及び積算根拠 (円)
	施設の管理費用 (町から) の見込 利用料金収入の見込

(2) 支出の部

支出合計 (千円) (B)	内容及び積算根拠 (円)
人件費計 (千円)	
事務費計 (千円)	
管理費計 (千円)	
収支 (千円) (A) - (B)	

次の例を参考に記載してください。

人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など
 事務費・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など
 管理費・・・燃料費、光熱水費、修繕料、備品購入費、委託料など

様式 4 - 3 (収支計画書の内訳書)

3 自主事業の収支内訳書 (平成 年度)

自主事業名	
-------	--

(1) 収入の部

収入合計 (千円) (A)	内容及び積算根拠 (円)

(2) 支出の部

支出合計（千円）(B)		内容及び積算根拠（円）
人件費計（千円）		
事務費計（千円）		
管理費計（千円）		
収支（千円）(A) - (B)		

次の例を参考に記載してください。

人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

事務費・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

管理費・・・燃料費、光熱水費、修繕料、備品購入費、委託料など