**固定資産評価証明等交付申請書**

　　年　　月　　日

（あて先）奈井江町長

|  |  |
| --- | --- |
| **納税義務所**（所有者） | |
| 現住所 |  |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先 | （　　　　　）　　　　　－　　　　　　（日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください） |
|  | |
| **請求者**（納税義務者ご本人が請求する場合は記入不要です） | |
| 現住所 |  |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先 | （　　　　　）　　　　　－　　　　　　（日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください） |

■交付を希望するものに○をしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| １ | 評価証明書（評価額の証明を必要とするもの） |
| ２ | 公課証明書（評価額と課税標準額、課税額の証明を必要とするもの） |
| ３ | 土地・家屋課税台帳兼名寄帳（評価額、課税標準額等の記載はあるが、証明がないもの） |

■物件の所在を記載してください。

　※未登記の家屋については、家屋番号に「未登記」と記入してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 資産の区分 | 物件の所在 | 地番又は家屋番号 | 年度 | 通数 |
| □土地  □家屋 | 字 |  |  |  |
| □土地  □家屋 | 字 |  |  |  |
| □土地  □家屋 | 字 |  |  |  |

【注意事項】

・本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）のコピーを同封してください。

・申請人が本人以外の場合は、委任状を同封してください。相続人の方の場合は、納税義務者との続柄が確認できる書類（戸籍等）のコピーを同封してください。

・返信用封筒には、返信先の住所・氏名を記入して、切手を貼付して同封してください。

【交付手数料】

・評価証明書、公課証明書は、土地1筆、家屋１棟につき４００円（以降１筆、１棟増えるごとに

１００円加算）

・土地・家屋課税台帳兼名寄帳は、閲覧料１００円と名寄帳の枚数×１０円のコピー料がかかりま

す。