

公演等チェックリスト

【事業等企画段階】

- 事業企画にあたり、3密を回避する方策の導入をお願いします。
例) 開場・休憩時間の延長、入場時のチケット確認の簡略化、社会的距離を保った入場待機列の計画、日時、座席指定予約による人数調整、大人数での来館の制限 等
- 人数制限で定める最大利用人数を遵守した上での事業計画をお願いします。
- 音響機材をご利用の場合、出演者間でマイク等の使い回しが無いようお願いします。
- 来場者を接触するような演出（声援を惹起する、来場者をステージに上げる、ハイタッチをする等）は行わないようにして下さい。
- 高齢者や持病のある方が多数来場すると見込まれる事業については、感染した場合の重症化リスクが高いため、より慎重な計画をお願いします。
- 来場者に対し、来場前の検温の実施、来場を控えていただくケースを事前に周知して下さい。（チラシ等への掲載等）
- 来場者の氏名及び緊急連絡先の把握に努めて下さい。
- 感染者が発生した場合など必要に応じて滝川保健所及び奈井江町へ情報が提供され得ることを周知して下さい。
- 事業の代表者は全ての出演者、スタッフを含む関係者を把握し、氏名、連絡先電話番号等のわかるリストを提出して下さい。
- 仕込み、リハーサル、撤去等において、十分な時間設定をお願いします。

【公演関係者の感染対策】

入館時はアルコール消毒液やせっけんでの手洗いによる手指消毒をお願いします。

マスクの着用、咳エチケットの徹底をお願いします。

こまめな手洗い、手指消毒をお願いします。

適切な換気をお願いします。

常時換気扇ON及び窓の開放（1時間に2回程度、数分間）

適切な社会的距離を確保して下さい。（最低1m、出来れば2m）

全ての食事は表面の汚染を防ぐ方法を用い、1回分ずつ分けて配布して下さい（個別の弁当）。また、全ての飲料は1回分用の容器（ペットボトル）で、共有しない提供にして下さい。

ケータリングのコーヒー・お茶等の提供についてもポット等の利用はご遠慮下さい。

不特定多数が触れる茶菓子等の設置は出来る限り避け、やむを得ない場合は個別包装のものを採用して下さい。

飲食をする場合、最低1m（できるだけ2mを目安に）の間隔を開けて座席を配置し対面とならないよう工夫して下さい。

当施設をご利用時に出たゴミについては、利用者側にてお持ち帰り下さい。

【事業当日】

- 可能な限り公演中も定期的に換気をして下さい。
- 入場待機列の社会的距離を守って整列させて下さい（最低1m、できるだけ2m）
- 会場の入り口に手指消毒液を設置して下さい。（公演時の設置準備は主催者様負担でお願いします。）
- 当日券販売や物販を行う場合、アクリル板設置やフェイスガードを利用するなど、購買者との距離を開けて下さい。
- 物販で、不特定多数が触れることのできるサンプル品の設置は禁止します。
- 来場者からの差し入れ、プレゼントの受け取りはご遠慮下さい。
- チケットもぎりの際はマスク、手袋を着用して下さい。
来場者が自らチケット半券を箱に入れ、係が目視で確認するなど、来場者と接触しない工夫をして下さい。
- パンフレット等は極力手渡しによる配布を避けて下さい。
- 入場前、入場時は事業主催側スタッフによる来場者の検温を実施し、検温の結果、発熱があった場合は入場をお断りするようお願いします。
- 表現上困難な場合を除き原則として出演者もマスクの着用をお願いします。
出演者間で十分な間隔をとるようにして下さい。
- 事業当日、来場者の把握に努めて下さい。（氏名、連絡先）
名簿を施設へ提出して下さい。
- 「北海道コロナ通知システム」への登録促進を検討して下さい。

【感染が疑われる方が発生した場合】

速やかに別室へ隔離を行って下さい。

対応するスタッフは、マスク、手袋を着用して下さい。

速やかに施設へ報告して下さい。